

KARTA ZGŁOSZENIA STOISKA Z ZABAWKAMI

podczas DNI OŁAWY – DNI KOGUTA 2026

(nazwa imprezy)

w terminie 19-21.06.2026

(dzień/dni imprezy)

Dane oferenta:

Nazwa firmy.....

Siedziaba firmy:.....

NIP, REGON

tel....., adres e-mail.....

Osoba do kontaktu:.....

Nr tel, e-mail:.....

1. Powierzchnia stoiska (dł, szer.):

2. Asortyment:

.....
.....
.....

Wizualizacja stoiska w załączniku do karty zgłoszenie.

3. Dostęp do prądu dla stoiska

tak/nie jeśli tak wskazać moc rodzaj wtyczek

4. Kwota netto, kwota brutto.....

5. Faktura Tak

.....Nie

Zgłaszając stoisko:

- Akceptuję lokalizację stanowiska wyznaczoną przez Organizatora na czas trwania wydarzenia.
- Przyjmuję do wiadomości, że oferta nie obejmuje możliwości sprzedaży produktów gastronomicznych, spożywczych, napojów ani prowadzenia usług na urządzeniach rekreacyjno-sportowych.
- W przypadku konieczności podłączenia do prądu zobowiązuję się do posiadania własnego przedłużacza min. 30 m.
- Zobowiązuję się do posiadania gaśnicy na stoisku.
- Zobowiązuję się do utrzymania porządku przy swoim stoisku oraz po jego złożeniu.
- Zobowiązuję się do opłacenia należności do 3 dni przed imprezą na konto: Centrum Sztuki w Oławie ul. Młyńska 3, 55-200 Oława BS Oława 10 9585 0007 0010 0006 5171 0001
- Akceptuję cennik i ofertę wraz z warunkami jej realizacji.

Podpis i pieczęć firmowa.....

Zatwierdzenie Organizatora*

* wypełnia Organizator

KLAUZULA INFORMACYJNA KARTY ZGŁOSZENIA STOISKA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) Centrum Sztuki w Oławie informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z przesłaną Kartą zgłoszenia stoiska na imprezę plenerową, w tym w szczególności imienia i nazwiska, nazwy firmy, adresu siedziby firmy, nr telefonu, adresu e-mail, jest **Centrum Sztuki w Oławie** z siedzibą przy **ul. Młyńskiej 3, 55-200 Oława** (dalej jako ADO).
2. ADO umożliwi kontakt za pomocą:
 - a. numeru telefonu: +48 71 735 15 75,
 - b. adresu e-maila: sekretariat@kultura.olawa.pl
 - c. drogą pocztową na adres: Centrum Sztuki w Oławie z siedzibą przy ul. Młyńskiej 3, 55-200 Oława
3. ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym może się Pani/Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@kultura.olawa.pl, lub bezpośrednio złożyć wniosek w siedzibie Centrum Sztuki w Oławie.
4. Celem zbierania danych osobowych jest rozpatrzenie Karty zgłoszenia stoiska na imprezę oraz rozpoczęcie współpracy, a także realizacja i wykonanie umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a. **art. 6 ust. 1 lit. b RODO**, tj. podjęcie współpracy, w tym realizacja umowy lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy,
 - b. **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**, tj. ciążący na ADO obowiązek prawny, związany z przepisami szczególnymi, w tym z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur;
 - c. **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**, tj. w związku z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń.
6. Podanie danych osobowych jest niezbędne do współpracy lub podjęcia działań przed rozpoczęciem współpracy. W przypadku niepodania danych rozpoczęcie współpracy będzie niemożliwe.
7. W przypadku danych, które zostały przekazano do ADO w związku z relacjami biznesowymi łączącymi strony umowy przesłanką do przetwarzania danych jest uzasadniony interes ADO.
8. Dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż 6 lat po zakończeniu współpracy, jednakże po zakończeniu współpracy przetwarzanie będzie wyłącznie w celach archiwalnych, podatkowych i dochodzenia ewentualnych roszczeń. Dane zawarte w fakturach ustrukturyzowanych będą dodatkowo przechowywane w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) przez okres 10 lat od dnia ich wystawienia.
9. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom współpracującym z Centrum Sztuki w Oławie, w szczególności upoważnionym pracownikom, firmie świadczącej usługi IT, kancelarii prawnej, a także innym podmiotom / osobom / organom w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa, w tym Ministrowi Finansów oraz Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej w związku z funkcjonowaniem Krajowego Systemu e-Faktur.
10. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od osoby, której te dane dotyczą bądź od podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
12. Pani/Pana dane nie będą służyły podejmowaniu decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
13. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z zapytaniem ofertowym przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz wydania kopii tych danych,
 - b. prawo do sprostowania danych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
 - c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wykluczyć możliwość skorzystania z tego prawa.
14. Jeśli Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych przez ADO narusza przepisy prawa, wówczas ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).