

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł.

**Umowa Nr - .....**

zawarta dnia ..... r. pomiędzy:

**Centrum Sztuki w Oławie**

55-200 Oława, ul. Młyńska 3,

NIP: 912-13-97-337

reprezentowanym przez: Dyrektora Annę Ślipko

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w wyniku **zapytania ofertowego dotyczącego zamówienia w trybie zapytania cenowego na – ochronę fizyczną imprezy masowej DNI OŁAWY- DNI KOGUTA 2024 r. organizowanej przez Centrum Sztuki w Oławie w dniach 21.06. – 23.06.2024 r.** oraz zgodnie z warunkami określonymi w ofercie, zawiera się umowę następującej treści.

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę zabezpieczenia plenerowych imprez masowych organizowanych w sezonie letnim 2022 r. przez Centrum Sztuki w Oławie (zwanych dalej „imprezami” lub „imprezami masowymi”):

DNI OŁAWY - DNI KOGUTA 2024 w dniach **21.06.2024 r. - 23.06.2024 r.** impreza masowa – na terenie tzw. „Miasteczka oraz ochrona nocna terenu imprezy – godziny pracy zgodnie z zał. nr 1

Harmonogram pracy pracowników ochrony podczas imprez zostanie załączony do niniejszej umowy jako zał. nr 2, po ustaleniu pełnego programu.

2. Zabezpieczenie plenerowych imprez masowych obejmuje zapewnienie ochrony fizycznej osób

i mienia podczas tych imprez, w szczególności :

a) ochronę terenu imprezy,

b) zapewnienie bezpieczeństwa wykonawcom, w tym ochronę osobistą i mienia,

c) zapewnienie bezpieczeństwa widzom i wszystkim osobom biorącym udział w imprezach oraz zabezpieczenie ich mienia,

d) ochronę sprzętu technicznego podczas imprez i w godzinach nocnych,

e) dopilnowanie przestrzegania zakazu filmowania, fotografowania i nagrywania koncertów i występów artystów wskazanych przez Zamawiającego. Działania te nie obejmują zdjęć i nagrań dokonywanych przez Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania zabezpieczenia w czasie przygotowań i realizacji imprez określonych w ust. 1 przy czym zakończenie zabezpieczenia imprezy następuje po opuszczeniu terenu imprezy przez uczestników, na podstawie decyzji upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, odpowiedzialnego za bezpieczeństwo imprezy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zapewnić pracowników ochrony w ilości i rodzaju wskazanym w ofercie cenowej.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie z Ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych oraz aktami wykonawczymi w szczególności Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada Koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji nr ..... i może świadczyć usługi polegające na ochronie imprez masowych.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada Pozwolenie Radiowe Nr ..... na używanie radiowych urządzeń nadawczo – odbiorczych oraz odpowiednie urządzenia (w liczbie co najmniej ..... ), a w związku z tym może zapewnić profesjonalną łączność bezprzewodową w trakcie zabezpieczania imprez masowych.

4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje co najmniej ..... osobami jednolicie umundurowanymi oraz przeszkolonymi do obsługi imprez masowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ..... osobami posiadającymi licencję pracownika ochrony fizycznej I lub II stopnia, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
- Dokumenty potwierdzające odbycie przez pracowników służby porządkowej szkolenia, o którym mowa w przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie art. 23 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

### § 3

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do :
  - a) Opracowania pełnego Planu Zabezpieczenia Imprez masowych.
  - b) Zapewnienia ustalonej ilości członków służb ochrony posiadających przeszkolenia zgodnie z przepisami (zwanych dalej „agentami ochrony”).
  - c) Wyznaczenia kierownika ds. bezpieczeństwa, który będzie reprezentował Zamawiającego w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osobom uczestniczącym w imprezach.
  - d) Obecności Kierownika ds. bezpieczeństwa podczas lustracji terenu przez organy wydające decyzję ( Policja, Straż Pożarna ) oraz podczas odpraw przed każdą imprezą masową.
  - e) Zmiana Kierownika ds. bezpieczeństwa może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego i tylko w razie wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności których Wykonawca nie mógł przewidzieć mimo zachowania należytej staranności (siła wyższa) oraz winna być dokonana po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu Zamawiającego ( listownie / e-mail ).
2. Wykonawca w toku wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, działając zgodnie z Planem Zabezpieczenia Imprezy oraz na podstawie regulaminu imprezy, zobowiązuje się do prowadzenia następujących czynności :
  - a) pisemnego poinformowania Zamawiającego w terminie - **na 1 dzień przed planowaną imprezą** o agentach ochrony odpowiedzialnych za pilnowanie wejść na teren imprezy masowej, poprzez:
    - wskazanie ich liczby,
    - podanie ich danych zgodnie z art 21 ust. 3 pkt 1 i 3 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, wraz z wizerunkiem twarzy tych osób
    - wskazanie zakresu ich obowiązków,
    - złożenia oświadczenia o fakcie i zakresie przeszkolenia tych osób,
  - b) przekazania Zamawiającemu, podczas odprawy przed każdą imprezą masową, listy agentów ochrony biorących udział w zabezpieczeniu imprezy z określeniem stopnia posiadanej licencji oraz kserokopii tych dokumentów.
  - c) wydawania poleceń porządkowych osobom zakłócającym porządek publiczny lub zachowującym się niezgodnie z regulaminem imprezy.
  - d) ujęcia, w celu niezwłocznego przekazania Policji, osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia.
  - e) usuwania z miejsca przeprowadzania imprezy osób, które swoim zachowaniem zakłócają porządek publiczny lub zachowują się niezgodnie z regulaminem imprezy.
  - f) wezwania do opuszczenia Imprezy osób, w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do ich przebywania na Imprezie,
  - g) współpracy z Policją w przypadkach wymagających takiego współdziałania,
  - h) powiadomienia odpowiednich służb w wypadkach tego wymagających (pogotowie ratunkowe, straż pożarna, służby miejskie itp.).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania szczególnej staranności przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy i do wykonywania zleczanych zadań zgodnie z zasadami prowadzenia profesjonalnej działalności, a w szczególności do zatrudniania przy realizowaniu przedmiotu niniejszej umowy osób odpowiednio przeszkolonych i posiadających cechy niezbędne do prawidłowego ich wykonywania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do jednolitego oznakowania i umundurowania agentów ochrony oraz wyposażenia ich w niezbędny do realizacji niniejszej umowy sprzęt i środki ochrony osobistej, łączności bezprzewodowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie osoby przy pomocy których będzie wykonywać niniejszą umowę, tj. pracownicy, osoby działające na podstawie umów zlecenia, umów o dzieło lub innych, będą pełnoletnie i będą posiadały pełną zdolność do czynności prawnych
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i inne osoby, którym powierzył wykonanie niniejszej umowy bez względu na podstawę prawną tego powierzenia a także za działania tych osób, jak za własne.
7. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000 zł, (obejmujące również szkody

związane z ochroną imprez masowych) i zobowiązuje się utrzymywać to ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się pisemnie zawiadamiać Zamawiającego o każdym przypadku skutkującym częściowym wykorzystaniem lub zmniejszeniem sumy ubezpieczenia – w terminie 3 dni od zaistnienia takiego zdarzenia,

8. Wykonawca zapewniając ochronę imprez musi bezwzględnie przestrzegać ogólnie obowiązujące przepisy w szczególności Ustawy z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych Dz. U. nr 62, poz.504 oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30.08.2011 r. w sprawie wymogów jakie powinny spełnić, kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne Dz. U. nr 183 poz. 1087.

#### § 4

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli sposobu wykonywania zabezpieczenia imprezy przez upoważnioną osobę.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, koordynowania i bieżącej oceny wykonania usługi zabezpieczenia imprez plenerowych.
3. Ze strony Zamawiającego do bieżących kontaktów wynikających z realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz występowania o pomoc Policji, wyznaczony został :  
**Pani Elżbieta Poliświat - kierownik ds. administracyjnych, tel. 71/ 31-328-29 lub kom. 663-98-01-03**  
Ze strony Wykonawcy do bezpośredniej kontroli dyscypliny i jakości pracy pracowników wykonawcy wyznaczony został : .....

.....

#### § 5

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 2 wynosi zgodnie z ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy, kwotę ..... netto, powiększoną o podatek VAT w wysokości 23%.
2. W wypadku konieczności wydłużenia czasu pracy ponad normy wskazane w ofercie cenowej, wówczas cena określona w ust. 1 zostanie powiększona o iloczyn liczby pracowników ochrony realizujących usługę w danym dniu ponad normę i stawki za jedną rbg pracownika ochrony, w wysokości:
3. koszt jednej roboczogodziny jednego pracownika ochrony wynosi:
  - 1 rbg Kierownika ds. Bezpieczeństwa - brutto .....
  - 1 rbg agenta ochrony ( służba porządkowa ) - brutto .....
  - 1 rbg agenta ochrony ( służba informacyjna ) - brutto .....
  - 1 rbg agenta ochrony ( ochrona nocna terenu ) -brutto .....
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyka i odpowiedzialność. Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

#### § 6

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie po zrealizowaniu każdej imprezy, w wysokości określonej na podstawie cen określonych w § 6 oraz zaakceptowanego przez Zamawiającego rozliczenia czasu pracy służb ochrony. Wstępny harmonogram czasu pracy pracowników służb ochrony zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 14 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego następujące kary umowne:
  - a) w razie świadczenia usługi niezgodnie z umową lub zakresem obowiązków członków służby porządkowej (w szczególności polegającego na nie stawieniu się do pracy członka służby porządkowej, stawieniu się do pracy członka służby porządkowej, którego stan uniemożliwia pełnienie mu obowiązków, nieumundurowanego, bez wymaganego identyfikatora lub wymaganych środków ochrony osobistej lub braku kontroli Wykonawcy nad

członkami służby porządkowej) - Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, ustalonego za daną imprezę, za każde stwierdzenie przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy w trakcie danej imprezy;

b) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu rozpoczęcia i/lub zakończenia wykonywania usługi - Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości – 20 % wynagrodzenia brutto, ustalonego za daną imprezę;

c) w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy lub w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę – Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości – 50% wynagrodzenia brutto, ustalonego łącznie za wszystkie imprezy.

2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącone z bieżącego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

4. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od realizacji ochrony którejkolwiek z imprez wymienionych w § 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

a) zlecenia usługi ochrony fizycznej imprezy przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy obejmujący 100% udokumentowanych kosztów jakie poniesie Zamawiający z tytułu zlecenia usługi ochrony osobie trzeciej, i żądania kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia ustalonego łącznie za wszystkie imprezy.

5. Wszelkie kary umowne płatne są w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszego wezwania do ich zapłaty, natomiast jeśli zobowiązanie Zleceniobiorcy z tytułu kar umownych powstanie przed zapłatą wynagrodzenia, wartość kary zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego.

## § 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z realizacji umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za użycie środków przymusu bezpośredniego.
3. Wykonawca w zakresie świadczonej usługi będzie przestrzegać przepisów gwarantujących nienaruszalność prawa i wolności obywateli oraz przepisów dotyczących ochrony porządku prawnego.

## § 9

1. Zamawiający oświadcza, że w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) [2016/679](#) z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](#) (dalej: RODO), jest Administratorem danych osobowych pozyskanych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2.
2. Dane agentów ochrony w zakresie:
  - a) imienia i nazwiska;
  - b) numeru PESEL lub serii i numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość;
  - c) numeru zaświadczenie o ukończeniu przez członka służby przeszkolenia w zakresie zabezpieczenia imprez masowych wraz z danymi identyfikującymi wystawcę tego zaświadczenia;
  - d) wizerunku (zdjęcie).

Wykonawca udostępni Zamawiającemu w trybie **art. 6 ust. 1 lit c RODO** oraz na podstawie art. 21 ust. 3 pkt 1 i 3 Ustawy z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 616 ze zmianami), tj. w związku z faktem, iż przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

3. Ponadto podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - a) realizacja niniejszej umowy lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (**art. 6 ust. 1 lit. b RODO**) - w stosunku do osób reprezentujących Wykonawcę.
  - b) cięży na Zamawiającym obowiązek prawny, zwłaszcza związany z rachunkowością (**art. 6 ust. 1 lit. c RODO**),
  - c) prawnie uzasadniony interes Zamawiającego, w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (**art. 6 ust. 1 lit. f RODO**).
4. Administratorem danych osobowych wskazanych w komparycji niniejszej Umowy wobec osób uprawnionych do reprezentacji Strony oraz osób do kontaktu wskazanych przez Stronę, jak również osób występujących w imieniu Strony i składających oświadczenia w związku z realizacją Umowy będzie z chwilą ich udostępnienia również druga Strona.

5. Strony zobowiązują się przetwarzać otrzymane dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, tj. zgodnie z RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2019 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
6. Strony zobowiązują się poinformować, w imieniu drugiej Strony, osoby trzecie, których dane wskazują w Umowie lub dla jej realizacji, w tym udostępniają do kontaktów, o przekazaniu drugiej Stronie danych osobowych tych osób, celu i zakresie przetwarzania danych przez drugą Stronę, prawie dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania, możliwości wniesienia żądania zaprzestania przetwarzania danych osobowych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz wszelkie inne wymagane, zgodnie z art. 14 RODO informacje, jakie administrator danych (odpowiednio Zamawiający /Wykonawca) powinien przekazać osobie której dane dotyczą.
7. W przypadku, kiedy w ramach umowy którakolwiek ze Stron powierzy do przetwarzania dane osobowe inne niż te, o których mowa wyżej zostanie zawarta odrębna umowa powierzenia przetwarzania danych.
8. Zamawiający powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pomocą adresu e-mail: [iod@kultura.olawa.pl](mailto:iod@kultura.olawa.pl) lub bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
9. Dane osobowe będą przechowywane w okresie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu przez okres wymagany przepisami prawa, tj. nie dłużej niż 6 lat po zakończeniu takiej współpracy, jednakże po wygaśnięciu umowy przetwarzanie będzie realizowane wyłącznie w celach archiwalnych, podatkowych dochodzenia ewentualnych roszczeń.

#### **§ 10**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od daty podpisania umowy do dnia 24.06.2024 r. do godz. 8.00
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku :
  - a) rażącego naruszenia przez wykonawcę postanowień niniejszej umowy,
  - b) łamania przez wykonawcę przepisów prawa,
  - c) złej współpracy z Zamawiającym w szczególności poprzez nie reagowanie na polecenia osób odpowiedzialnych z ramienia Zamawiającego za realizację umowy ( zabezpieczenia imprezy ).
  - d) utraty przez wykonawcę uprawnień do realizacji umowy ( koncesji ).
  - e) nie posiadania przez wykonawcę aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub zmniejszenia sumy ubezpieczenia w zakresie zagrażającym pokryciu ewentualnych roszczeń Zamawiającego.

#### **§ 11**

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 12**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

#### **§ 13**

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 14**

Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:

1. harmonogram pracy,
2. zapytanie cenowe,
3. oferta cenowa.
4. dokumenty potwierdzające odbycie przez pracowników służby porządkowej szkolenia, o którym mowa w przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie art. 23 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.

#### **§ 14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



### Klauzula informacyjna

przekazywana w związku z wykonaniem obowiązków przewidzianych w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem i realizacją umowy, w tym w szczególności imienia i nazwiska, nazwy firmy, nr telefonu, adresu e-mail, adresu siedziby firmy, numeru NIP, jest **Centrum Sztuki w Oławie** z siedzibą przy **ul. Młyńskiej 3, 55-200 Oława** (dalej jako ADO).
2. Jeżeli nie podała/a Pani/Pan swoich danych osobowych bezpośrednio ADO, Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane ADO przez podmiot, w imieniu, którego Pani/Pan działa lub podmiot, który przekazał ADO Pana/Pani dane osobowe, jako niezbędne do zawarcia i realizacji umowy na rzecz tego podmiotu.
3. ADO umożliwia kontakt za pomocą e-maila: **sekretariat@kultura.olawa.pl** za pomocą telefonu: **+48 71 735 15 75**, drogą pocztową: **ul. Młyńskiej 2, 55-200 Oława**.
4. ADO powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt możliwy jest za pomocą adresu e-mail: **iod@kultura.olawa.pl** adres do korespondencji: **ul. Młyńskiej 2, 55-200 Oława**.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - a. realizacja umowy lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (**art. 6 ust. 1 lit. b RODO**) – w stosunku do osób reprezentujących Stronę,
  - b. obowiązek prawny ciążyący na Centrum Sztuki w Oławie, związany zwłaszcza z rachunkowością, w tym wystawianiem faktur oraz dokonywania rozliczeń finansowych (**art. 6 ust. 1 lit. c RODO**),
  - c. prawnie uzasadniony interes Centrum Sztuki w Oławie, tj. kontakt z osobami zaangażowanymi w wykonanie umowy oraz ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń (**art. 6 ust. 1 lit. f RODO**).
6. Celem zbierania danych osobowych jest realizacja i wykonanie umowy.
7. Kategoria przetwarzanych danych to: **imiona i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, adres organizacji, stanowisko**.
8. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem. W przypadku niepodania danych, zawarcie i realizacja umowy lub podjęcie działań przed jej zawarciem może być niemożliwe lub utrudnione.
9. W przypadku danych, które zostały przekazane do ADO w celu realizacji umowy lub w związku z relacjami biznesowymi łączącymi strony umowy, przesłanką do przetwarzania danych jest uzasadniony interes ADO.
10. Dane osobowe będą przechowywane w okresie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu przez okres wymagany przepisami prawa, tj. nie dłużej niż 6 lat po zakończeniu takiej współpracy, jednakże po wygaśnięciu umowy lub zakończeniu współpracy przetwarzanie będzie wyłącznie w celach archiwalnych, podatkowych i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
11. Dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podwykonawcom Centrum Sztuki w Oławie, tj.: dostawcom usług informatycznych, firmowym rachunkowym (księgowym, podatkowym), windykacyjnym, prawniczym, firmom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, firmom prowadzącym działalność płatniczą (np. banki) w celu obsługi procesu płatności na ich żądanie w zakresie dozwolonym przez prawo oraz osobom upoważnionym przez ADO, a także innym podmiotom / osobom / organom w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa.
12. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
13. Centrum Sztuki w Oławie nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
14. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania.
15. W przypadkach określonych przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo żądania usunięcia danych osobowych, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przeniesienia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
16. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że ADO naruszył przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

