

Regulamin organizacyjny Oławskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku

Oławski Uniwersytet Trzeciego Wieku rozpoczął działalność na podstawie Aktu Powołania z dnia 28 października 2008 roku nadanego przez Burmistrza Miasta Oława. Działa w oparciu o wszechstronny program edukacyjny skierowany do osób dorosłych, zainteresowanych możliwością ustawicznego kształcenia. Słuchaczem Uniwersytetu może być każda dorosła osoba, pragnąca zaspokajać potrzebę aktywności intelektualnej, kulturalnej, artystycznej i społecznej.

I. Podstawa prawna:

Oławski Uniwersytet Trzeciego Wieku działa w oparciu o Statut Centrum Sztuki w Oławie. Działalność Uniwersytetu jest integralnie związana z Centrum Sztuki i jako jedna z form jego działalności podlega Dyrektorowi, który jest jednocześnie Kierownikiem Uniwersytetu. Oławski Uniwersytet Trzeciego Wieku nie posiada osobowości prawnej. Siedzibą Uniwersytetu jest Centrum Sztuki w Oławie, ul. 11 Listopada 27.

II. Struktura organizacyjna:

1. Zespół Założycielski Oławskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku , który stanowią:

- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie,
- Centrum Sztuki w Oławie
- Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Oławie

Oławski Uniwersytet Trzeciego Wieku działa w strukturach Zespołu Założycieli jako jedna z form ich działalności.

2. Rada Programowa

3. Rada Słuchaczy

Organizacją i koordynacją pracy Uniwersytetu zajmują się pracownicy skierowani do tych działań przez Zespół Założycielski

III. Formy działania:

Oławski Uniwersytet Trzeciego Wieku prowadzi działalność w formie:

- wykładów, prelekcji, seminariów oraz zajęć fakultatywnych w formie:
- lektoratów (język włoski, angielski, niemiecki, rosyjski i inne),
- zajęć warsztatowych (np. plastyczne, haftu i inne w miarę potrzeb),
- kursów (np. komputerowy, brydża , tańca i innych w miarę potrzeb),
- gimnastyki ogólnoruchowej,
- sekcji: turystycznej: zwiedzanie obiektów zabytkowych, przyrodniczych, kulturalnej: wyjazdy do opery, teatru, filharmonii, muzeów., itp.
- zespołów artystycznych: chór, zespół teatralny,
- grup samopomocowych i działających na rzecz środowiska lokalnego współpraca z domem pomocy społecznej, świetlicami środowiskowymi itp.

IV. Finanse, baza lokalowa, obsługa:

1. Zespół Założycielski zapewnia:

- pomieszczenia do prowadzenia zajęć,
- pracę koordynatorów,
- obsługę techniczną,
- obsługę finansowo księgową.

2. Środki finansowe na działalność UTW w Oławie pochodzą:

- z dotacji Miasta Oława
- ze środków własnych zespołu założycielskiego,
- z opłat wnoszonych przez słuchaczy w formie czesnego,
- z opłat za zajęcia fakultatywne i dodatkowe,
- z darowizn, sponsoringu finansowego i rzeczowego,
- z wpływów z organizowanych imprez,
- z innych form finansowania,

Wysokość opłat semestralnych ustalana jest na początku każdego semestru akademickiego przez Zespół Założycielski w porozumieniu z Radą Słuchaczy. Nadzór merytoryczny i finansowy nad funkcjonowaniem Uniwersytetu sprawuje Dyrektor Centrum Sztuki w Oławie.

V. Rada programowa:

1. Rada Programowa Uniwersytetu jest organem doradczym Kierownika Uniwersytetu. Uchwały Rady Programowej, mają charakter opinii.
2. Rada Programowa uchwała tematykę wykładów oraz proponuje kadre wykładowców o najwyższych kwalifikacjach naukowych i dydaktycznych.
3. W skład Rady Programowej wchodzi:
 - Kierownik Uniwersytetu,
 - Przewodniczący Rady Słuchaczy Uniwersytetu,
 - Przedstawiciele świata nauki,
 - Reprezentant Zespołu Założycielskiego.

VI. Rada słuchaczy:

1. Rada Słuchaczy jest przedstawicielstwem słuchaczy Oławskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku i organem doradczym Kierownika Uniwersytetu.
2. Rada Słuchaczy wybierana jest w wyborach bezpośrednich spośród i przez słuchaczy Uniwersytetu na corocznym walnym zebraniu słuchaczy.
3. W skład Rady wchodzi 6 osób, które na pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie przewodniczącego, jego zastępcę, sekretarza i skarbnika.
4. Kadencja Rady trwa rok. Do zadań Rady Słuchaczy Oławskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku należy:
 - opiniowanie i współorganizowanie zajęć,
 - inicjowanie oraz pomoc w organizowaniu zdarzeń kulturalnych i imprez okolicznościowych,

- zgłaszanie wniosków do Rady Programowej w sprawach doboru tematów prowadzonych zajęć.

Rada Słuchaczy ma wgląd w roczne zestawienie wpływów i wydatków związanych z funkcjonowaniem Uniwersytetu.

VII. Warunki naboru i uczestnictwa:

1. Słuchaczem Oławskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku może zostać każda osoba, która nabyła prawo do emerytury, a także nieczynna zawodowo (np. Rencista).
2. Kandydat na słuchacza Oławskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku zobowiązany jest do złożenia pisemnej deklaracji oraz dostarczenia jednego zdjęcia do legitymacji.
3. Każdy ze słuchaczy może studiować dowolną liczbę semestrów.
4. Słuchacz, przed rozpoczęciem roku, zgłasza w sekretariacie Oławskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku w jakich zajęciach zamierza uczestniczyć.
5. W wyznaczonym terminie wnosi przewidziane opłaty i zostaje wpisany na listę słuchaczy Oławskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku.
6. Słuchacz może być skreślony z listy słuchaczy:
 - na swój pisemny wniosek (po uprzednim uregulowaniu opłat),
 - w wyniku nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach (5 zajęć)
 - niepłacenia w terminie czesnego (terminy ustalane na początku każdego roku akademickiego),
 - jeśli pisemnie nie potwierdzi swojego uczestnictwa na przyszły rok akademicki z końcem bieżącego roku,
 - na wniosek Samorządu w przypadku stwierdzenia naruszenia zasad regulaminu OUTW
7. Za zajęcia, w których słuchacz nie uczestniczył nie przysługuje zwrot kosztów.
8. Na miejsce osoby skreślonej przyjęta zostanie pierwsza osoba z listy oczekujących.

9. W uzasadnionych przypadkach kierownik OUTW może zawiesić okres uczestnictwa, w szczególności:
 - czasowej niezdolności odbywania zajęć spowodowanej chorobą,
 - sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny - łącznie nie więcej niż 1 rok (ciągły okres nieobecności)
10. Przerwa powyżej 1. roku spowoduje konieczność starania się o ponowne przyjęcie do OUTW- na zasadach zawartych w Regulaminie Słuchaczy OUTW.
11. Decyzję o przyjęciu lub odmowie przyjęcia w poczet słuchaczy podejmuje Komisja, w skład której wchodzi: Kierownik Oławskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku i trzech członkowie Zarządu. Decyzja Komisji jest decyzją ostateczną.

VIII. Prawa słuchacza:

Słuchacze mają prawo:

- do brania udziału we wszystkich rodzajach zajęć zgodnie z zainteresowaniami i przyjętymi zasadami płatności,
- inicjowania nowych form działań programowych i twórczych,
- zgłaszania swoich uwag i wniosków do Rady Słuchaczy i Zespołu Założycielskiego.

Słuchacze zobowiązani są do:

- przestrzegania niniejszego regulaminu organizacyjnego,
- przestrzegania ustaleń i zarządzeń Kierownika Uniwersytetu,
- przestrzegania terminów wnoszenia opłat czesnego oraz opłat za zajęcia dodatkowe,
- przestrzegania postanowień wynikających z wniosków składanych przed Radę Słuchaczy, a wprowadzanych zarządzeniem Kierownika Oławskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku.
- Aktywne uczestniczenie w zajęciach dydaktycznych przewidzianych w programie studiów oraz realizacja zadań wynikających z tego programu.

- Usprawiedliwianie na bieżąco nieobecności na zajęciach dydaktycznych.
- Nie wprowadzanie na zajęcia OUTW osób trzecich (znajomych, krewnych). Dotyczy to wszystkich zajęć z wyjątkiem wykładów, które mają charakter otwarty.
- Dbanie o bazę lokalową i sprzętową OUTW oraz wykorzystanie jej zgodnie z przeznaczeniem
- Zapoznavanie się z uchwałami i rozstrzygnięciami władz OUTW
- Niezwłoczne powiadomienie Sekretariatu OUTW o zmianach adresu zamieszkania i telefonu kontaktowego

IX. Postanowienia końcowe:

Zespół Założycielski decyduje o:

- liczbie słuchaczy Uniwersytetu,
- wysokości opłaty semestralnej,
- likwidacji Uniwersytetu

X. Ochrona danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych uczestników **Oławskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku (OUTW)** odbywa się zgodnie z postanowieniami Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej: **RODO**.
2. Administratorem danych osobowych (zwany dalej **Administrator**) jest Centrum Sztuki w Oławie, z siedzibą przy ul. Młyńskiej 3, 55-200 Oława.
3. Podanie danych osobowych przez Uczestników jest niezbędne do przeprowadzenia rekrutacji, a następnie prowadzenie zajęć, tym samym

przesłanką do przetwarzania danych jest uzasadniony interes Administratora danych.

4. W przypadku otrzymania odrębnej zgody, Centrum Sztuki zastrzega sobie prawo do wykorzystywania i przetwarzania zdjęć i nagrań filmowych w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością Centrum Sztuki w Oławie. Zgoda taka będzie dotyczyła przetwarzania danych uczestnika, wykorzystanie wizerunku uczestnika oraz wykonanych przez niego prac, utrwalonych na nośnikach foto, audio, video w celach promocyjnych i reklamowych.
5. Zgoda na przetwarzania danych w celu, o których mowa w pkt wyżej może być w każdej chwili odwołana, wystarczy wysłać informację na adres e-mail: iod@kultura.olawa.pl lub bezpośrednio złożyć wniosek w siedzibie Centrum Sztuki w Oławie.
6. Dane Uczestników będziemy przetwarzać przez okres, w którym osoba uczestniczy w zajęciach OUTW, a następnie do 3 lat po ich zakończeniu.
7. Uczestnikowi przysługuje prawo:
 - dostępu do swoich danych oraz wydania kopii tych danych;
 - sprostowania (poprawiania) danych;
 - usunięcia danych;
 - ograniczenia przetwarzania danych;
 - przeniesienia danych do innego administratora;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W niektórych sytuacjach mamy prawo udostępniać dane Uczestników organom uprawnionym. Ponadto dane Uczestników możemy przekazywać wyłącznie dwóm grupom odbiorców:
 - osobom upoważnionym przez nas – naszym pracownikom
 - i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,

- podmiotom przetwarzającym którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, tj. firmom świadczącym usługi informatyczne na rzecz Centrum Sztuki w Oławie,
 - innym odbiorcom danych jak np. firmy ubezpieczeniowe
 - w przypadku wyjazdu uczestników OUTW.
10. Jeżeli Uczestnik uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych przez Administratora narusza przepisy prawa, wówczas ma prawo wniesieni skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 11. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej pisząc na adres iod@kultura.olawa.pl lub kontaktując się pod adresem ul. Młyńska 3, 55-200 Oława.
 12. Z uwagi na fakt, że dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane przez Administratora danych do celów wynikających z uzasadnionego interesu Administratora, przysługuje Uczestnikowi prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w w/w celu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją Uczestnika.