

## **ZASADY REZERWACJI I SPRZEDAŻY BILETÓW NA WYDARZENIA ORGANIZOWANE PRZEZ CENTRUM SZTUKI W OŁAWIE**

### **SPRZEDAŻ BILETÓW ONLINE**

Sprzedaż biletów online dokonywana jest przez system internetowej sprzedaży biletów, regulowany osobnymi zasadami (regulamin jest dostępny jest stronie internetowej Centrum Sztuki): [www.kultura.olawa.pl](http://www.kultura.olawa.pl)

### **GODZINY OTWARCIA KASY BILETOWEJ**

Kasa biletowa czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 12:30 – 20:30 (lub 15 min. po rozpoczęciu ostatniego seansu/wydarzenia), w soboty i niedziele – godzinę przed pierwszym seansem/wydarzeniem oraz 15 min. po rozpoczęciu ostatniego seansu/wydarzenia.

W dniach, w których odbywają się wydarzenia artystyczne w Centrum Sztuki, dyżur kasowy ma miejsce na dwie godziny przed spektaklem.

W przypadkach losowych Centrum Sztuki zastrzega sobie prawo zmiany godzin funkcjonowania kas, po uprzednim umieszczeniu takiej informacji na stronie internetowej.

### **TELEFONICZNA REZERWACJA BILETÓW**

Rezerwacji biletów można dokonywać telefonicznie pod numerem telefonu: 71 735 15 75 w godzinach pracy kasy.

### **ZAMÓWIENIE BILETÓW - REZERWACJE**

- W przypadku rezerwacji ze znacznym wyprzedzeniem, maksymalny czas na realizację rezerwacji wynosi 7 dni od dnia dokonania rezerwacji.
- W przypadku rezerwacji biletu/ów w terminie krótszym niż 8 dni od daty planowanego wydarzenia, realizacja rezerwacji musi nastąpić do 2 dni od daty dokonania rezerwacji.
- W dniu spektaklu nie dokonujemy rezerwacji – zakup biletów następuje bezpośrednio w kasie Centrum Sztuki w Oławie.
- Bardzo prosimy o przestrzeganie uzgodnionego podczas dokonywania rezerwacji terminu odbioru biletów. Po jego upływie rezerwacja zostanie anulowana, a zamówione bilety przeznaczane są do ponownej sprzedaży.
- Potwierdzenie rezerwacji (w przypadku zamówienia powyżej 15 miejsc) prosimy przysyłać e-mail pod adres: [recepca@kultura.olawa.pl](mailto:recepca@kultura.olawa.pl).

### **PŁATNOŚCI**

- Wcześniej zarezerwowane bilety można opłacić gotówką w kasie biletowej Centrum Sztuki lub przelewem (po wcześniejszym uzgodnieniu takiej formy płatności) na konto:

**Centrum Sztuki w Oławie**

ul. Młyńska 3

55-200 Oława

**nr konta – BS Oława 10 9585 0007 0010 0006 5171 0001**

1. W tytule przelewu prosimy o wpisanie nazwiska , na które została założona rezerwacja, tytułu i daty wydarzenia oraz liczby zarezerwowanych biletów.
2. Wykupione w ten sposób bilety można odebrać tylko na podstawie potwierdzenia przelewu w kasie Centrum Sztuki po upływie 2 dni roboczych od momentu dokonania przelewu lub najpóźniej pół godziny przed wydarzeniem artystycznym.

## **ANULOWANIE REZERWACJI**

- Rezerwacje biletów nieopłacone w wyznaczonym terminie zostają anulowane bez wcześniejszego powiadomienia.

## **ZWROT BILETÓW**

- Kasa Centrum przyjmuje zwroty biletów najpóźniej na 7 dni robocze przed planowanym wydarzeniem artystycznym, wyłącznie za okazaniem paragonu fiskalnego lub faktury VAT. W przypadku zakupu biletu on-line obowiązuje odrębny regulamin dot. zwrotu biletu i wypłaty.
- W przypadku odwołania wydarzenia z winy Centrum Sztuki, klient ma prawo do zwrotu biletów.
- W przypadku odwołania wydarzenia kasa Centrum Sztuki zwraca należność za bilet w ciągu dwóch tygodni od daty wydarzenia.

## **BILETY ULGOWE**

- Bilety ulgowe przysługują uczniom i studentom do 26. roku życia, a także rencistom, emerytom, posiadaczom Oławskiej Karty Seniora oraz osobom niepełnosprawnym. Bilety ulgowe nie przysługują opiekunom osób niepełnosprawnych. Bilety ulgowe są honorowane za okazaniem ważnej legitymacji uprawniającej do korzystania z nich.
- Posiadaczom Oławskiej Karty Dużej Rodziny przysługuje 20% zniżki na bilety normalne i ulgowe odnośnie wszystkich wydarzeń kulturalnych i seansów filmowych. Zniżka nie dotyczy promocyjnych seansów Taniej Środy. Ulga nie dotyczy sprzedaży okularów 3D.

## **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

- Przetwarzanie danych osobowych w Centrum Sztuki w Oławie odbywa się zgodnie z postanowieniami Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej: RODO.
- Administratorem danych osobowych (zwany dalej Administrator) jest Centrum Sztuki w Oławie, z siedzibą przy ul. Młyńskiej 3, 55-200 Oława.
- Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej pisząc na adres [iod@kultura.olawa.pl](mailto:iod@kultura.olawa.pl) lub kontaktując się pod adresem ul. Młyńska 3, 55-200 Oława.
- Administrator przetwarza dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska w przypadku rezerwacji biletów oraz pozostałe dane tj. adres, NIP, numer konta bankowego w celu opłaty za bilet oraz dochodzenia roszczeń przez osobę rezerwującą bilet, w tym składania reklamacji oraz zwrotów.
- Administrator danych osobowych przetwarza dane dla celów:
  - a. rezerwacji biletów;
  - b. dokonania zapłaty;

- c. złożonych odwołań od zapłaty;
- d. udzielania odpowiedzi na reklamacje, skargi i wnioski w terminach i formach przewidzianych przepisami;
- e. wydanie faktury VAT.
- Administrator stosuje odpowiednie środki organizacyjne, procedury i standardy techniczne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych, spełniając wymagania RODO.
- Dane niezbędne do rezerwacji biletów oraz w celu dochodzenia roszczeń przez osobę rezerwującą bilet, w tym składania reklamacji oraz zwrotów Administrator przechowuje przez okres zgody z przepisami prawa, w tym zakresie, dla zabezpieczenia przed ewentualnymi roszczeniami wynikającymi z Kodeksu cywilnego.
- Dane związane z wystawieniem faktury będą przetwarzane przez okres 5 lat od dnia wystawienia dokumentu potwierdzającego dokonanie płatności.
- Przetwarzanie danych, w związku z celami, o których mowa w ust. 11 pkt od „a” do „d” realizowane jest na podstawie przepisów prawa lub w związku z prawnie uzasadnionym interesem Administratora danych jakim jest dokonanie rezerwacji czy rozpatrzenie skarg, odwołań, reklamacji. Podanie danych jest obowiązkowe.
- Osoba, której dane są przetwarzane i przechowywane ma prawo żądać od Administratora:
  - a. dostępu do swoich danych oraz wydania kopii tych danych;
  - b. sprostowania (poprawiania) danych;
  - c. usunięcia danych;
  - d. ograniczenia przetwarzania danych;
  - e. przeniesienia danych do innego administratora;
  - f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- W określonych przypadkach możemy przekazać dane osób dokonujących zakupu biletów organom uprawnionym, tj. Policja, Sąd, Prokuratura, Urząd Skarbowy, Komornik.
- Ponadto dane Użytkownika możemy przekazywać wyłącznie dwóm grupom odbiorców:
  - a. osobom upoważnionym przez nas – naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
  - b. podmiotom przetwarzającym którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, tj. firmom świadczącym usługi informatyczne na rzecz Centrum Sztuki w Oławie oraz Kancelarii prawnej.
- Jeżeli osoba, której dane są przetwarzane uzna, że ich przetwarzanie przez Administratora narusza przepisy prawa, wówczas ma prawo wniesieni skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Centrum Sztuki nie przekazuje danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
- Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

## **INFORMACJE DODATKOWE**

- Spóźnieni widzowie nie mogą być wpuszczani na widowie Centrum. W takim przypadku nie przysługuje zwrot ani wymiana biletu.
- Dokonanie rezerwacji biletów na wydarzenia artystyczne Centrum Sztuki w Oławie jest jednoznaczne z akceptacją powyższych zasad.

Dyrektor  
Centrum Sztuki w Oławie  
Anna Ślipko