**REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH**

**ORGANIZOWANYCH PRZEZ CENTRUM SZTUKI W OŁAWIE w roku 2019/2020**

Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki uczestników zajęć stałych (kursów i sekcji) oraz warsztatów cyklicznych organizowanych przez Centrum Sztuki w Oławie od 1.10.2019 do 31.05.2020.

**§ 1**

**KWESTIE ORGANIZACYJNE / BEZPIECZEŃSTWO**

* Uczestnik zobowiązany jest stosować się do zasad niniejszego regulaminu pod rygorem odmowy dalszego uczestniczenia w zajęciach.
* Zajęcia są organizowane przy minimalnej frekwencji 8 osób, a w przypadku zajęć w pracowni fotografii analogowej 3 osób.
* Uczestnik jest zobowiązany dostosować się do wytycznych instruktora prowadzącego zajęcia (np. dotyczących stroju, instrumentu, zakupu potrzebnych materiałów).
* Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego zajęcia.
* Rodzic/opiekun jest zobowiązany do odebrania uczestnika bezpośrednio po zajęciach lub złożenia oświadczenia o samodzielnym powrocie uczestnika do domu.
* W razie nieuiszczenia opłaty za zajęcia, instruktor dyżurujący i instruktor prowadzący zajęcia mają prawo nie wpuścić uczestnika na salę, w której odbywają się zajęcia i tym samym nie ponoszą za niego odpowiedzialności.
* Centrum Sztuki nie jest odpowiedzialne za pilnowanie i przechowywanie rzeczy pozostawionych na korytarzu i w salach, w których odbywają się zajęcia i nie ponosi odpowiedzialności za nie.
* Uczestnik jest zobowiązany przestrzegać przepisów bhp i przeciwpożarowych, obowiązujących w budynku użyteczności publicznej.
* Na terenie Centrum Sztuki obowiązuje całkowity zakaz palenia wyrobów tytoniowych.
* Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania Centrum Sztuki o rezygnacji z uczestnictwa
w zajęciach (osobiście, telefonicznie, bądź mailowo – kursy@kultura.olawa.pl).
* W przypadku organizowanej i finansowanej przez Centrum Sztuki w Oławie wystawy prac uczestników zajęć fotograficznych, uczestnicy są zobowiązani do udostępnienia Centrum na czas określony (1 rok) wybranych prac (łącznie w ogólnej ilości ok. 10 - 15 szt. w odniesieniu do całości wystawianych prac) w celach promocyjno-ekspozycyjnych. Centrum zobowiązuje się do ekspozycji prac w niezmienionej formie w swoich obiektach kulturalnych. Po upływie okresu 1 roku autor pracy ma prawo otrzymać na własność wykonaną fotografię.
* Ustala się przerwę w zajęciach w okresie ferii oraz dni świątecznych, tj. w terminach:

31.10 - 1.11.2019, 11.11.2019, 23.12.2019 - 1.01.2020, 6.01.2020, 10.02 - 23.02.2020,

9.04 - 14.04.2020, 1.05.2020.

 **§ 2 OPŁATY**

* Uczestnictwo w warsztatach i sekcjach zainteresowań jest odpłatne (z wyjątkiem zajęć edukacyjnych wskazanych przez organizatora).
* Wysokość i zasady opłat ustala Dyrektor Centrum Sztuki w Oławie.
* Opłaty uiszczane są miesięcznie, ryczałtem z góry do 10 dnia każdego miesiąca, niezależnie od ilości zajęć przypadających na dany miesiąc. W przypadku warsztatów cyklicznych opłata uiszczana jest na minimum 10 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia zajęć.
* Opłaty można uiszczać gotówką w biurze Centrum Sztuki w Oławie, filia nr 2 Ośrodek Kultury, w godzinach 8.00 – 16.00 oraz przelewem na konto Organizatora.

**Dane do przelewu**:

Centrum Sztuki, ul. Młyńska 3, 55-200 Oława

nr konta – BS Oława 10 9585 0007 0010 0006 5171 0001

W tytule przelewu należy wpisać; **IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA KURSU, RODZAJ ZAJĘĆ I MIESIĄC, ZA KTÓRY WNOSI SIĘ OPŁATĘ.**

* Nieobecność na zajęciach, niezależnie od jej przyczyny (np. choroba, rezygnacji z zajęć) nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty. Jedynie w szczególnie uzasadnionych, wyjątkowych sytuacjach losowych Dyrektor Centrum Sztuki może podjąć decyzję o zwolnieniu z obowiązku poniesienia opłaty, po uprzednim pisemnym wniosku o zwrot tej opłaty lub jej części.
* Bieżąca wpłata w pierwszej kolejności pokrywa ewentualne zadłużenie na koncie uczestnika (również z innych tytułów i z poprzednich lat).
* Opłata za zajęcia jest stała przez cały rok, wyjątkiem jest miesiąc, w którym przypadają ferie zimowe (rok 2020 - luty). Wówczas wysokość opłaty miesięcznej jest obniżona o 50%.
* Instruktor dyżurujący i instruktor prowadzący zajęcia mają prawo do sprawdzenia wniesionych przez uczestników opłat i bieżącego pilnowania terminowości wpłat.
* Pierwsze zajęcia są przeprowadzane w formie „pokazowej” oraz są jednocześnie spotkaniem organizacyjnym.
* Centrum Sztuki honoruje Oławską Kartę Dużej Rodziny. Wówczas przysługuje ulga finansowa w wysokości 20 % zniżki dla każdego członka rodziny, uczęszczającego na zajęcia. Warunkiem takiej zniżki jest przedstawienie Oławskiej Karty Dużej Rodziny instruktorowi odpowiedzialnemu za organizację kursów, w celu dokonania ewidencji karty.

**§ 3 ODWOŁYWANIE I ODPRACOWYWANIE ZAJĘĆ**

* W przypadku nieobecności instruktora prowadzącego zajęcia, Centrum Sztuki zapewnia kompetentne zastępstwo lub realizację odwołanych zajęć w innym terminie, wskazanym przez instruktora.
* Centrum Sztuki zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w przypadku wyjątkowych okoliczności niezaleznych od woli stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było przeciwdziałać w szczególności spowodowanych siłą wyższą np. z powodu klęski żywiołowej czy żałoby narodowej. W takich przypadkach nie ma możliwości zwrotu dokonanej opłaty za zajęcia.
* O odwołaniu zajęć uczestnik zostanie poinformowany telefonicznie, smsowo lub za pośrednictwem poczty e-mail, na podstawie danych przekazanych w deklaracji uczestnictwa.
* W przypadku zajęć indywidualnych istnieje możliwość zmiany terminu lekcji z powodu zdarzeń losowych uczestnika. Uczestnik zobowiązany jest wówczas zgłosić swoją nieobecność instruktorowi, minimum 24 godziny przed rozpoczęciem zajęć. Zajęcia należy odpracować w danym miesiącu. Opłata za niewykorzystane zajęcia nie przechodzi na nastepny miesiąc.

§ 4 **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

* Przetwarzanie danych osobowych uczestników zajęć organizowanych przez Centrum Sztuki w Oławie odbywa się zgodnie z postanowieniami Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej: **RODO**.
* Administratorem danych osobowych (zwany dalej **Administrator**) jest Centrum Sztuki
w Oławie, z siedzibą przy ul. Młyńskiej 3, 55-200 Oława.
* Podanie danych osobowych przez uczestników lub w przypadku osób niepełnoletnich przez rodziców / opiekunów prawnych odbywa się w oparciu o przesłankę jaką jest uzasadniony interes Administratora. Bez podania danych nie jest możliwe dokonanie zgłoszenia, a następnie uczestniczenie w zajęciach.
* Dane uczestników, a w przypadku osób niepełnoletnich rodziców / opiekunów prawnych Administrator przetwarza przez okres trwania zajęć, a następnie do 3 lat po ich zakończeniu.
* Uczestnikowi, a w przypadku osoby niepełnoletniej rodzicom / opiekunom prawnym przysługuje prawo:
* dostępu do swoich danych oraz wydania kopii tych danych;
* sprostowania (poprawiania) danych;
* usunięcia danych;
* ograniczenia przetwarzania danych;
* przeniesienia danych do innego administratora;
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
* Dane Uczestników, a w przypadku osoby niepełnoletniej rodziców / opiekunów prawnych nie będą przekazywane innym administratorom danych.
* W niektórych sytuacjach Administrator ma prawo udostępniać dane Uczestników, a w przypadku osób niepełnoletnich rodziców / opiekunów prawnych organom uprawionym. Ponadto dane Uczestników, a w przypadku osób niepełnoletnich rodziców / opiekunów prawnych Administrator może przekazywać wyłącznie dwóm grupom odbiorców:
* osobom upoważnionym, tj. pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
* podmiotom przetwarzającym, którym Administrator zlecił czynności wymagające przetwarzania danych, tj. firmom świadczącym usługi informatyczne na rzecz Centrum Sztuki w Oławie.
* Jeżeli Uczestnik, a w przypadku osoby niepełnoletniej rodzice / opiekunowie prawni uznają, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy prawa, wówczas mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
* Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej pisząc na adres iod@kultura.olawa.pl lub kontaktując się pod adresem ul. Młyńska 3, 55-200 Oława.
* W przypadku otrzymania odrębnej zgody, Centrum Sztuki zastrzega sobie prawo do wykorzystywania i przetwarzania zdjęć i nagrań filmowych w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością Centrum Sztuki w Oławie. Zgoda taka będzie dotyczyła przetwarzania danych uczestnika, wykorzystanie wizerunku uczestnika oraz wykonanych przez niego prac, utrwalonych na nośnikach foto, audio, video w celach promocyjnych i reklamowych. Zgoda może być w każdej chwili odwołana.